

Stage en gestion de projets européens

Stage de 6 mois entre février et septembre 2022

(Idéalement du 01/02 au 30/06/22 -dates flexibles en fonction des disponibilités)

Contexte

L'Alliance EPICUR « *European Partnership for an Innovative Campus Unifying Regions* » est un projet d'Université européenne visant à créer un campus européen sans barrières physiques ni administratives permettant aux étudiants et au personnel de se déplacer librement d'une université à l'autre pour acquérir une large perspective académique interdisciplinaire fortement ancrée dans les valeurs européennes. L'alliance est l'un des 17 projets d'universités européennes labellisés par la Commission européenne pour une phase pilote de 3 ans.

L'Alliance EPICUR est portée par l'Université de Strasbourg et est cofinancé par l'Union européenne. Elle rassemble 8 partenaires de 5 pays en Europe : Université de Strasbourg et Université de Haute-Alsace (France), Adam Mickiewicz University (Poznan, Pologne), Aristotle University Thessaloniki (Thessalonique, Grèce), Universität für Bodenkultur Wien (Vienne, Autriche), Karlsruher Institut für Technologie (Karlsruhe) et Albert-Ludwigs-Universität Freiburg (Freiburg) (Allemagne), Universiteit van Amsterdam (Amsterdam, Pays-Bas).

Plus d'infos : <https://epicur.education/>

Missions

- ◆ Accompagner l'équipe EPICUR dans la **préparation de réunions de travail avec les partenaires** (rédaction d'ordres du jour, de notes de synthèse et de compte-rendus, envoi d'invitations et d'enquêtes)
- ◆ **Collecter de données et d'informations** sur la mobilité et la formation auprès des partenaires pour réaliser des documents de cadrage
- ◆ **Suivi du Student Board EPICUR au sein de l'établissement**
 - Préparation des réunions avec les membres étudiants de l'Université de Strasbourg
 - Soutien à la préparation d'un plan de dissémination auprès des étudiants
- ◆ **Suivi du Staff Board EPICUR au sein de l'établissement**

Compétences

- **Savoir sur l'environnement professionnel**
 - ◆ Connaissance générale des techniques de gestion de projets européens
 - ◆ Connaissance générale des technologies de l'information et de la communication
 - ◆ Langues de travail : français et anglais - niveau C1/C2
 - ◆ Connaissances de l'enseignement supérieur et de l'écosystème de l'université en France et en Europe
- **Savoir-faire opérationnel**
 - ◆ Travailler en équipe avec les acteurs concernés
 - ◆ Rédiger et concevoir des documents de communication, des notes de synthèse et des compte-rendus
 - ◆ Savoir respecter et faire respecter les délais propres à un projet

- ◆ Maîtriser les techniques de présentation orale et écrite
- ◆ Utiliser les logiciels appropriés en traitement de texte et tableurs
- ◆ Hiérarchiser les priorités

➤ **Savoir-faire comportemental**

- ◆ Qualités relationnelles
- ◆ Sens du travail en équipe dans un contexte interculturel
- ◆ Sens de la diplomatie et de la conviction
- ◆ Capacité d'écoute et d'analyse
- ◆ Capacité de synthèse
- ◆ Rigueur dans la conduite de projet
- ◆ Réactivité
- ◆ Disponibilité

Environnement de travail

➤ **Description du service**

Le poste se situe au sein de la cellule EPICUR, rattachée à la Direction générale des services de l'Unistra, sous la responsabilité du chargé de la stratégie. Le bureau est situé à l'Université de Strasbourg sur le Campus Esplanade.

➤ **Stage rémunéré selon la législation en vigueur**

➤ **Candidatures** : envoyer un CV et une lettre de motivation avant le 13/12/2021 à dfouchard@unistra.fr

Entretiens prévus dans le courant de la semaine du 03/01/2022

➤ **Contacts pour renseignements sur le poste** : Daniel Fouchard, chargé de la stratégie : dfouchard@unistra.fr